**Bijlage 4 VOORBEELD STATUTEN VERENIGING samenwerkingsverband**

**Statuten van het regionale samenwerkingsverband**

**Artikel 1: Naam en Zetel**

1. De vereniging draagt de naam: [ naam ] hierna verder te noemen: “*de vereniging*”.
2. Zij is gevestigd in de gemeente [ naam ].
3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

**Artikel 2: Doel**

1. De vereniging heeft zonder winstoogmerk primair ten doel de belangen van haar leden te behartigen op het terrein van werkgelegenheid, arbeidsmobiliteit en voorziening in tijdelijke vacatures.
2. Het doel is verder het bevorderen van het in gezamenlijkheid ontwikkelen van activiteiten die bijdragen aan de realisatie van de doelstellingen van de leden.
3. Nog breder omschreven kan zij als doel ook andere maatschappelijke belangen van de leden behartigen.
4. De vereniging kan haar werkkring ook tot derden uitstrekken mits dit niet in zodanige mate geschiedt dat de overeenkomsten met de leden van ondergeschikte betekenis zijn.
5. De vereniging beoogt niet het accumuleren van vermogen of opbouwen van eigen reserve.

**Artikel 3: Bereiken doel**

1. De vereniging tracht haar doel te bereiken door langs wettige weg in elk geval , zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst:
	1. het oprichten en in stand houden van een instrument waarmee voorzien wordt in de werving, selectie en plaatsing van medewerkers en sollicitanten in bij de leden vacante functies;
	2. het oprichten en in stand houden van een mobiliteitscentrum, dat mobiliteitsdiensten als bijvoorbeeld loopbaanbegeleiding, assessments aanbiedt dan wel doet aanbieden aan de leden en hun medewerkers;
	3. het realiseren van een voorziening waarbij medewerkers in dienst van de deelnemers kunnen worden ingezet voor vervulling van tijdelijke vacatures in kern-of tekortvakken bij (andere) deelnemers;
	4. het organiseren van scholing en/of trainingen aan de medewerkers van de leden en het uitwisselen van informatie en deskundigheid tussen de leden;
	5. het sluiten van afzonderlijke overeenkomsten met de leden waarbij de wederzijdse rechten en plichten zijn geregeld;
	6. het sluiten van overeenkomsten met derden;
	7. alle andere wettige middelen waarlangs het doel kan worden bereikt, een en ander in de ruimste zin van het woord.

**Artikel 4: Lidmaatschap**

1. Slechts rechtspersonen die één of meer op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs of de Wet op de expertisecentra bekostigde scholen in het werkgebied van de vereniging in stand houden, kunnen lid van de vereniging zijn.
2. Het bestuur beslist over de toelating.
3. De aanvraag tot het lidmaatschap en de mededeling van toelating geschieden schriftelijk bij het bestuur.
4. Bij niet-toelating wordt dit aan de aanvrager schriftelijk medegedeeld; voor de aanvrager staat gedurende één maand na de datum van het poststempel beroep open bij de algemene ledenvergadering; deze deelt binnen één maand na de indiening van het beroep zijn bindende uitspraak schriftelijk mee aan de aanvrager en het bestuur.
5. Bij de oprichting zijn de volgende rechtspersonen lid van de vereniging:
	* [ naam ]
	* [ naam ]

**Artikel 5: Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt door:

1. liquidatie of ontbinding van de rechtspersoon van het lid;
2. schriftelijke opzegging door het lid;
3. schriftelijke opzegging door het bestuur als het lid in strijd met de statuten,

reglementen of besluiten van de algemene ledenvergadering handelt, dan wel als redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

1. Tegen het besluit van het bestuur, bedoeld onder lid 1 sub c, staat gedurende één maand na de ontvangst van deze mededeling voor het lid beroep open op de algemene ledenvergadering; deze deelt binnen één maand na de indiening van het beroep zijn bindende uitspraak schriftelijk mee aan de betrokkene en het bestuur.
2. Einde lidmaatschap, bedoeld onder lid 1 sub c, gaat in zodra het bestuursbesluit daartoe onaantastbaar is. Tot dat tijdstip geldt het lid als te zijn geschorst en kunnen de lidmaatschapsrechten niet worden uitgeoefend. Het bestuur en het lid treffen een regeling ten aanzien van de financiële verplichtingen van het lid dat opzegt. De financiële verplichtingen worden vastgesteld door een daartoe door het bestuur aan te wijzen registeraccountant tenzij in het bestuur anders wordt overeen gekomen. De grondslag voor de berekening is de contante waarde van doorlopende financiële verplichtingen voor de vereniging als gevolg van de opzegging gedurende een kalenderjaar na afloop van de beëindiging van het lidmaatschap. Indien hierover een geschil ontstaat, zullen zij op de voet van artikel 96 Rv een kantonrechter van de Rechtbank [ vestigingsplaats ] aanwijzen om een bindend advies te geven.
3. Opzegging door een lid geschiedt schriftelijk vóór 1 januari en met inachtneming van een opzeggingstermijn van een kalenderjaar.
4. Een schriftelijke opzegging door een lid, bedoeld onder lid 1 sub b, kan slechts plaatshebben indien en nadat het lid en het bestuur een regeling hebben getroffen ten aanzien van de financiële verplichtingen van het lid dat opzegt. De financiële verplichtingen worden vastgesteld door een daartoe door het bestuur aan te wijzen registeraccountant tenzij in het bestuur anders wordt overeen gekomen. De grondslag voor de berekening is de contante waarde van doorlopende financiële verplichtingen voor de vereniging als gevolg van de opzegging gedurende een kalenderjaar na afloop van de beëindiging van het lidmaatschap. Indien hierover een geschil ontstaat, zullen zij op de voet van artikel 96 Rv een kantonrechter van de Rechtbank [ vestigingsplaats ] aanwijzen om een bindend advies te geven.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap zich te onttrekken aan een besluit waarbij de leden financiële verplichtingen zijn aangegaan jegens de vereniging zolang het lidmaatschap nog voortduurt.

**Artikel 6: Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de vereniging worden gevormd door:
2. [*facultatief: entreegelden*];
3. jaarlijkse bijdragen van de leden;
4. geldelijke bijdragen van overheden;
5. vergoedingen voor bewezen diensten;
6. bijdragen van derden;

2. Ieder lid is jaarlijks een bijdrage verschuldigd op basis van de vastgestelde begroting en nieuwe leden zijn bij toetreding een entreegeld verschuldigd.

***[facultatief Artikel [ nr.] : Inleg]***

1. *De algemene ledenvergadering bepaalt een bedrag in euro's dat ieder lid bij toetreding als inleg moet storten. De algemene ledenvergadering bepaalt ook het gedeelte van dit bedrag in euro's dat een nieuw lid binnen acht dagen na zijn toetreding dient te storten. Bij reglement kan een andersluidende wijze van inbreng (bijvoorbeeld in goederen met eenzelfde geldswaarde als in de vorige zin bedoeld) en/of een hoger inleggeld worden vastgesteld.*
2. *Het niet-gestorte gedeelte van het inleggeld is steeds opeisbaar.*
3. *Ieder lid wordt voor de als inleggeld gestorte bedragen en/of waarden in de boeken der vereniging gecrediteerd.*

**Artikel 7: Bestuur**

1. De algemene ledenvergadering bepaalt de omvang van het bestuur, met dien verstande dat het bestuur uit tenminste [ aantal ] en ten hoogste [ aantal ] natuurlijke personen bestaat.
2. De bestuursleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering, uit de bestuursleden van de leden. Tot lid van het bestuur kunnen uitsluitend worden gekozen degenen die de functie van bestuurder vervullen bij de leden. De algemene ledenvergadering benoemt de voorzitter van het bestuur in functie. In afwijking van het vorenstaande wordt het eerste bestuur bij deze akte benoemd.
3. De algemene ledenvergadering kiest de bestuursleden voor een periode van [ aantal ] jaar. De bestuursleden zijn eenmaal terstond herkiesbaar.
4. Bij ontstentenis of belet van een of meer leden van het bestuur, niet zijnde alle leden, nemen de overblijvende leden het gehele bestuur waar.
Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur voorziet de algemene ledenvergadering in de waarneming van de taken van het bestuur.

**Artikel 8: Besluitvorming**

1. Het bestuur kan een (plaatsvervangend) voorzitter, secretaris en penningmeester aanwijzen.
2. Tenzij in de statuten anders wordt bepaald neemt het bestuur zijn besluiten met meerderheid van stemmen. Voor een rechtsgeldig besluit is vereist dat een meerderheid van de leden ter bestuursvergadering aanwezig is. Elk bestuurslid beschikt over één stem.
3. Het bestuur vergadert minimaal [ aantal ] keer per jaar, en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit wensen. De oproepingstermijn voor vergaderingen bedraagt tenminste veertien dagen.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden een genomen bestuursbesluit binnen 24 uur schriftelijk bevestigen.
5. Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging of leden van de vereniging.
6. Bij reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

**Artikel 9: Bestuursbevoegdheid**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten of de wet is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur houdt de algemene ledenvergadering geregeld op de hoogte van de gang van zaken in de vereniging en geeft deze alle verlangde inlichtingen.
3. Het bestuur kan personeel benoemen, schorsen en ontslaan. *[facultatief: Hij stelt tevens de (aanvullende) arbeidsvoorwaarden van het personeel vast, inclusief de collectieve arbeidsovereenkomst die van toepassing wordt verklaard.]*
4. Het bestuur legt aan de algemene ledenvergadering tijdig vóór het aangaan van de betreffende rechtshandelingen in ieder geval ter goedkeuring voor de besluiten:
	1. waarmede een bedrag van [ aantal ] euro of meer is gemoeid;
	2. waardoor de vereniging zich begeeft op een nieuw werkterrein of waardoor bestaande samenwerking wordt beëindigd of of ingrijpend gereorganiseerd.
5. Het bestuur is niet bevoegd tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen of het aanvaarden van geldleningen of kredieten ongeacht de grootte van het bedrag daarvan.
6. [*facultatief: Het bestuur is bevoegd commissies in te stellen waarvan de bevoegdheden bij reglement nader worden geregeld.*]
7. Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
8. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

**Artikel 10: Ontslag**

1. Een lid van het bestuur kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen doch niet nadat de betrokkene de gelegenheid heeft gehad zich te verantwoorden.
2. Bij niet behoorlijke vervulling van zijn taak kan een bestuurslid door de algemene ledenvergadering voor ten hoogste acht weken worden geschorst.
3. Binnen een maand na een besluit tot schorsing belegt de algemene ledenvergadering een algemene ledenvergadering, die, na zo mogelijk de geschorste te hebben gehoord, kan besluiten tot opheffing van de schorsing, verlenging van de schorsingstermijn met ten hoogste zes weken of tot ontslag.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt tevens door:
	1. het verlies van hoedanigheid van bestuurder van een lid van de vereniging;
	2. neerleggen van zijn functie door het bestuurslid.

**Artikel 11: Vertegenwoordiging**

De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door twee gezamenlijk

handelende bestuursleden onder wie ten minste de voorzitter of diens plaatsvervanger.

**Artikel 12: Algemene ledenvergadering**

1. Binnen zes maanden na het einde van het boekjaar wordt de jaarlijkse algemene ledenvergadering gehouden, waarin het bestuur zijn jaarverslag uitbrengt en rekening en verantwoording doet over het in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur door overlegging van de jaarrekening overeenkomstig het hierna in artikel 14 bepaalde, waarin wordt voorzien in de periodieke vacatures in het bestuur. Daarnaast komt de algemene ledenvergadering op verzoek van ten minste [ aantal ] leden bij elkaar.
2. Oproeping geschiedt door de voorzitter van het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van alle leden, en niet later dan veertien dagen voor die van de vergadering. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Omtrent onderwerpen welke niet op de agenda zijn vermeld kan niettemin wettig worden besloten in een vergadering waarin alle leden aanwezig zijn en mits het besluit met voorkennis van het bestuur en eenstemmig wordt genomen.
4. Ieder lid vaardigt een vertegenwoordiger af naar de algemene ledenvergadering op basis van een volmacht waarbij eventuele beperkingen in de vertegenwoordiging aan het begin van de vergadering worden meegedeeld.
5. Vertegenwoordigers in de algemene ledenvergadering kunnen niet tegelijkertijd deel uitmaken van het bestuur van de vereniging.
6. De algemene ledenvergadering wordt voorgezet door het voorzitter van het bestuur.
7. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en ter kennis van de leden gebracht en worden in de eerstvolgende algemene ledenvergadering door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
8. Aan de algemene ledenvergadering zijn in elk geval de volgende bevoegdheden voorbehouden:
	1. het vaststellen van de jaarlijkse begroting;
	2. het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de leden;
	3. het vaststellen van entreegelden voor nieuwe leden;
	4. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag;
	5. het benoemen van de accountant / het instellen van een kascommissie ten aanzien van de jaarrekening.
9. De bevoegdhedenverdeling tussen bestuur en algemene ledenvergadering kan nader worden geregeld door middel van een door de algemene ledenvergadering vast te stellen \*\*\* reglement.
10. Het bestuur legt op de vergadering waar het jaarverslag wordt behandeld tevens rekening en verantwoording af over zijn in het afgelopen jaar gevoerde beleid.

**Artikel 13: Stemmen**

1. Ieder lid is in de algemene ledenvergadering gerechtigd tot het uitbrengen van één stem*.*
2. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden besluiten genomen met tweederde meerderheid van stemmen.
3. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter anders bepaalt. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
4. In een reglement kunnen nadere afspraken over de stemprocedure worden weergegeven.

**Artikel 14: Jaarverslag, rekening en verantwoording**

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar, met diens verstande dat het eerste boekjaar loopt van datum oprichting tot einde van het kalenderjaar waarin de vereniging is opgericht.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en alle daarop betrekking hebbende werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar maakt het bestuur een jaarrekening op, voorzien van een verklaring door de accountant / de kascommissie en legt deze voor de leden ter inzage ten kantore van de vereniging.
4. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering, te houden uiterlijk een maand na de vaststelling van de jaarrekening door het bestuur.
5. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgave van de reden melding gemaakt.
6. De leden krijgen een afschrift van de getekende jaarrekening en het jaarverslag.
7. Het jaarverslag wordt openbaar gemaakt op de website van het samenwerkingsverband en op de website van de deelnemende rechtspersonen.

**Artikel 15: Statutenwijziging**

1. De statuten van de vereniging kunnen uitsluitend worden gewijzigd door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld. De oproeping bevat de voorgestelde statutenwijziging.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen op basis van unanieme stemmen in een algemene ledenvergadering waarin alle leden afgevaardigd moeten zijn.
3. Indien niet alle leden aanwezig zijn in de algemene ledenvergadering wordt een tweede algemene ledenvergadering belegd waarbij voor statutenwijziging een meerderheid vereist is van ten minste twee derde van de leden waarbij tenminste twee derde van het aantal leden aanwezig is.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

**Artikel 16: Ontbinding**

1. De vereniging wordt ontbonden:
	1. door een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering waarbij artikel 15 van overeenkomstige toepassing is;
	2. door haar insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
	3. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
	4. door het geheel ontbreken van leden;
	5. door een beschikking van de Kamer van Koophandel als bedoeld in art. 2:19a BW.
2. Het bestuur is belast met de vereffening van de boedel van de vereniging, tenzij de algemene ledenvergadering besluit de vereffening op te dragen aan een daarvoor speciaal aan te wijzen commissie.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.
4. De algemene ledenvergadering stelt de bestemming vast voor het batig saldo.
5. Gedurende zeven jaar na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de vereniging berusten onder degene, die daartoe door de algemene ledenvergadering is aangewezen.

**Artikel 17: Slotbepalingen**

In alle gevallen waarin deze statuten niet hebben voorzien, beslist het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering anders beslist.