

## VOORBEELDWERKZAAMHEDEN ICT SCHAAL 6 T/M 8

**Disclaimer:** in deze functiereeks wordt ervan uitgegaan dat men het voorgaande niveau volledig beheerst, alvorens werkzaamheden van het naast hogere niveau uit te voeren.

| Medewerker E schaal 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Medewerker F schaal 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Medewerker G schaal 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Te bereiken resultaten: Algemene ondersteuning en onderhoud                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziet toe op de naleving van voorschriften inzake de beveiliging van gegevens;</li> <li>• Signaleert knelpunten/storingen bij het gebruik van het netwerk of systemen;</li> <li>• Brengt wijzigingen aan in de configuratiedatabase en controleert de actualiteit van de configuratiegegevens;</li> <li>• Definieert en past kleinschalige applicaties aan, bijvoorbeeld het registratiesysteem, of realiseert minder complexe applicaties, zoals het programmeren van een overzicht;</li> <li>• Vereenvoudigt het gebruik van standaardpakketten door middel van macro's, menubesturing enzovoort;</li> <li>• Voert nieuwe programma's in en verwijdert de oude programmatuur;</li> <li>• Installeert en richt functionele softwareapplicaties in en beheert deze;</li> <li>• Doet systeemaanpassingen met betrekking tot gebruiksvriendelijkheid;</li> <li>• Draagt zorg voor een zo doelmatig mogelijk beheer van de opslagcapaciteit;</li> <li>• Test nieuwe of gewijzigde software;</li> <li>• Ontwikkelt en ontwerpt websites en geeft suggesties bij het opzetten daarvan;</li> <li>• Beheert de plaatsing van de aangeleverde content op websites;</li> <li>• Beheert de e-mail, namen van pagina's en de onderliggende links;</li> <li>• Onderhoudt contacten met ontwerp bureaus.=</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overlegt met de centrale helpdesk over verdergaande storingen en problemen op het netwerk enzovoort, of verricht (met behulp van handleidingen) zelf storingsanalyses en brengt verbeteringen aan;</li> <li>• Coördineert de helpdeskwerkzaamheden;</li> <li>• Adviseert over functioneel-technische aspecten van het gebruik van programma's, zoals bijvoorbeeld het definiëren van macro's, het maken van lay-outs en het opstellen of verbeteren van menu- en/of aansturingsprogramma's enzovoort;</li> <li>• Doet verbetervoorstellen om de inrichting van het incidentproces te optimaliseren;</li> <li>• Begeleidt de invoering van nieuwe systeemprogrammatuur en gewijzigde applicatieprogrammatuur, brengt niet-ingrijpende wijzigingen aan en legt deze vast in de systeemdocumentatie;</li> <li>• Verzamelt en verstrekt gegevens, nodig voor het opstellen van een functioneel ontwerp ten behoeve van aanpassingen aan een bestaand of nieuw te ontwerpen informatiesysteem;</li> <li>• Test nieuwe of gewijzigde programma's en legt de resultaten vast in een rapportage;</li> <li>• Beheert de onderhouds- en servicecontracten.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Installeert en beheert netwerkinfrastructuren en systemen, waaronder de installatie van software, het testen van systemen, configuratiebeheer, capaciteitsbeheer, bewaking van de afgesproken performance, ontwikkelen en uitvoeren van back-up procedures en documentatie;</li> <li>• Doet voorstellen over de aanschaf van apparatuur en programmatuur, waarbij onder andere in overweging wordt genomen de behoeften van gebruikers en de financiële ruimte en verzorgt de inkoop of aanbesteding;</li> <li>• Geeft adviezen over (nieuwe) eisen ten aanzien van infrastructuur en systemen, mede op basis van overleg met gebruikers/decentrale ICT-medewerkers, leveranciers enzovoort;</li> <li>• Ontwikkelt applicaties op verzoek van gebruikers met specifieke verlangens, dan wel ontwikkelt delen van complexe applicaties op basis van de uitgevoerde informatieanalyse of koopt deze op basis van de gebruikerswensen in;</li> <li>• Bewaakt de performance, beschikbaarheid en bedrijfszekerheid van de systemen en adviseert hierover;</li> <li>• Schakelt zo nodig specialisten in;</li> <li>• Coördineert werkzaamheden in het kader van de AVG en van de functionaris gegevensbescherming.</li> </ul> |
| Te bereiken resultaten: Ondersteuning gebruikers                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stelt gebruikershandleidingen op;</li> <li>• Beoordeelt en registreert meldingen, bepaalt de urgentie en impact van de melding, geeft oorzaken en oplossingsmogelijkheden aan of speelt incidenten zo nodig door naar de centrale helpdesk (2e lijns beheer).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lost meer complexe storingen op bij lokaal gebruik en helpt en instrueert gebruikers bij lokaal PC-gebruik en bij lokale applicaties;</li> <li>• Adviseert gebruikers over de mogelijkheden voor conversie van bestanden van het ene naar het andere systeem of tussen (versies van) programmapakketten, of voert deze conversies zelf uit;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geeft voorlichting en adviezen met betrekking tot netwerkomgevingen en apparatuur, en introduceert deze;</li> <li>• Signaleert ontwikkelingen met betrekking tot het gebruik van systemen en adviseert hierover;</li> <li>• Geeft individueel of groepsgewijs onderricht/cursussen aan gebruikers/lokale ICT-medewerkers en stelt cursus- en instructiemateriaal op.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Medewerker E schaal 6 | Medewerker F schaal 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Medewerker G schaal 8 |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geeft mogelijkheden aan binnen het systeem, teneinde de gebruikers in de gelegenheid te stellende nieuwe programmatuur te testen;</li> <li>• Inventariseert, vertaalt en stemt gebruikerswensen af bij wijziging of uitbreiding van de applicaties op technische uitvoeringsmogelijkheden, financiële en organisatorische randvoorwaarden en de vastgestelde automatiseringsstandaarden en vertaalt gebruikerswensen in afgestemde programmawijzigingen.</li> </ul> |                       |